

Информация для пациентов поликлиники

В помещениях больниц запрещено:

- Курить в зданиях, помещениях, а также на территории больницы согласно Федеральному закону № 15-ФЗ от 23.02.2013 г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- Распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные и токсические вещества;
- Появляться в больнице в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи;
- Играть в азартные игры;
- Громко разговаривать, в том числе, по телефону, шуметь;
- На территории больницы применять пиротехнические средства (петарды, фейерверки, хлопушки);
- Выбрасывать мусор, отходы в непредназначенные для этого места

Порядок обращения в поликлинику:

- Медицинская помощь населению осуществляется по территориальному принципу непосредственно в поликлинике и на дому.
- Для получения медицинской помощи на дому при острых заболеваниях или обострении хронических заболеваний пациент может вызвать на дом участкового врача-педиатра, участкового врача-терапевта с 8-00 до 14-00 в будние дни, в субботу с 08.00 до 12.00 по телефонам Call-центра: 4-03-62, 4-03-76 или лично обратившись регистратуру, а также через электронный сервис «Вызов врача на дом» через Единую электронную регистратуру ЯНАО через интернет.
- При состояниях, не требующих срочного медицинского вмешательства, пациент должен предварительно записаться к врачу-специалисту: по телефонам Call-центра: 4-03-62, 4-03-76 или лично обратившись регистратуру - через терминал самозаписи, а также через электронный сервис «запись на прием к врачу» через Единую электронную регистратуру ЯНАО через интернет.
- При первичном или повторном обращении пациент обязан представить документ, удостоверяющий личность (паспорт) и действующий страховой полис. В регистратуре Поликлиники при первичном обращении на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного, в которую вносятся следующие сведения о пациенте: фамилия, имя, отчество(полностью), пол, дата рождения (число, месяц, год), адрес на основании документов, удостоверяющих личность(паспорт), серия и номер страхового полиса.
- Медицинская карта пациента является собственностью Поликлиники и хранится в регистратуре.
- Предварительная запись больных на прием к врачам узкой специальности осуществляется через регистратуру поликлиники, через терминал самозаписи, установленном около регистратуры всех поликлиник ГБУЗ «СОКБ», а также через

интернет. Вопрос о необходимости экстренной консультации врача-специалиста решается участковым врачом или заведующим профильным отделением Поликлиники.

- Информацию о времени приема врачей всех специальностей, о правилах вызова врача на дом, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема населения главным врачом-директором ТЦМК ГБУЗ «СОКБ» и его заместителями, пациент может получить по телефонам Call-центра: 4-03-62, 4-03-76, у Администратора регистратуры регистратуры в устной форме и наглядно – с помощью информационных стендов, расположенных в холле Поликлиники, а также через Единую электронную регистратуру ЯНАО в интернете.
- Если пациент записался на амбулаторный прием к врачу предварительно, регистрироваться в регистратуре нет необходимости.
- В случае, если пациент не смог записаться на прием предварительно, признаки острого заболевания или обострения хронического заболевания появились внезапно, амбулаторный прием будет организован специалистом кабинета неотложной медицинской помощи при обращении пациента в регистратуру. В этом случае необходимо будет предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт) и действующий страховой полис.

Порядок разрешения конфликтов между пациентами и медицинскими работникам:

- В случае конфликтных ситуаций пациент (его законный представитель) имеет право непосредственно устно или в письменном виде обратиться к заведующей поликлиникой, заместителям главного врача. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.
- Ответ на письменное обращение, поступившее в администрацию поликлиники, направляется по почтовому адресу, указанному в обращении в течение 10 дней.

Порядок получения информации о состоянии здоровья:

- Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, в соответствии с требованиями медицинской этики и деонтологии, форме лечащим врачом, заведующим профильным отделением, заведующим Поликлиникой. Информация о состоянии здоровья пациента может быть предоставлена членам его семьи, если пациент дал письменное согласие об этом.
- Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

График личного приема граждан:

Прием граждан осуществляется по адресу: ул. Мира, д. 39 (главный корпус)

Лукинов Андрей Витальевич -	Еженедельно, по вторникам
-----------------------------	---------------------------

главный врач	с 16.00ч. до 18.00ч. кабинет №101 Запись по тел. (34922) 4-50-79,
Леонтьева Людмила Михайловна - заместитель главного врача по медицинской части	Еженедельно, по средам с 16.00ч. до 17.00ч. кабинет №102 Тел. (34922) 4-69-07
Мартынюк Владимир Константинович - заместитель главного врача по амбулаторно-поликлинической работе	Еженедельно, по вторникам с 17.00ч. до 18.00ч. кабинет №103 Тел. (34922) 4-50-65
Пузырева Татьяна Петровна - заместитель главного врача по клинико- экспертной работе	Еженедельно, по средам с 17.00ч. до 18.00ч. кабинет №104 Тел. (34922) 4-00-64

Порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации пациенту или другим лицам:

- Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, а также выписок из медицинской документации утверждается Министерством здравоохранения и социального развития РФ.
- Документами, удостоверяющими временную нетрудоспособность больного, являются установленной формы листок нетрудоспособности или справка о временной нетрудоспособности (форма 095-у- для учащихся) Листок нетрудоспособности и справка для учащегося выдаются лечащим врачом. Выдача и продление листка нетрудоспособности и справки осуществляется врачом после личного осмотра и подтверждается записью в амбулаторной карте, обосновывающей временное освобождение от работы.
- Пациент обязан являться к лечащему врачу в день, указанный в листке нетрудоспособности (в день, по какое число продлен листок нетрудоспособности)
- Выписка листков нетрудоспособности производится при предоставлении документа, удостоверяющего личность (паспорт), под роспись пациента. При выписке к труду листок нетрудоспособности, справка должны быть заверены печатями установленного образца (кабинет № 102). В детской поликлинике - кабинет №106.

Информация о перечне видов платных медицинских услуг и порядке их оказания:

- Оказание платных медицинских услуг (далее платные услуги) населению города и прилежащим районам организуется с целью более полного удовлетворения спроса населения на отдельные виды лечебно-диагностической деятельности, свободного выбора видов инструментальных исследований.
- Основанием для оказания платных медицинских услуг является:
 - не входящие в программу государственных гарантий виды медицинской помощи;

- медицинские услуги, оказываемые в плановом порядке в рамках Программы государственных гарантий пациентам, не застрахованным по обязательному медицинскому страхованию (далее ОМС);

- медицинские услуги, предоставляемые пациенту в условиях, не предусмотренных Программой государственных гарантий;

- медицинские услуги по желанию пациента;

- предоставление платных медицинских услуг при анонимном обследовании и лечении (за исключением обследования на СПИД);

- желание пациента на внеочередное предоставление медицинских услуг;

- продление пребывания в дневном стационаре по желанию пациентов после завершения курса лечения;

- желание пациента на проведение диагностических исследований процедур, консультаций и курсов лечения сверх разработанных медико-экономических стандартов обследования по данной нозологической формы заболевания

- предоставление медицинских услуг (диагностических исследований, процедур, курсов лечения), проводимых в порядке личной инициативы граждан при отсутствии медицинских показаний и соответствующего назначения)

- услуги, косвенно связанные с медицинской помощью (выдача справок и дубликатов по запросам граждан в случаях, когда законом не предусмотрен обязательный характер выдачи справок);

- медицинские осмотры, проводимые для получения водительских прав, права приобретения оружия, медицинские осмотры, проводимые по направлению спортивных обществ и при приеме на работу;

- диагностические и лечебные мероприятия, применение которых носит необязательный характер и не обусловлены состоянием здоровья;

- медицинские осмотры для поступления в высшие и средние учебные заведения начиная с 18 лет;

- иные услуги (палата повышенной комфортности в стационаре, предоставление индивидуального ухода при отсутствии медицинских показаний для пациента с указанным заболеванием), услуги населению осуществляются в рамках договора с гражданами на оказание медицинских услуг.

• Предоставление платных услуг населению осуществляется на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности.

• При отсутствии медицинского полиса экстренная медицинская помощь оказывается бесплатно до момента стабилизации состояния здоровья гражданина;

• Платные услуги предоставляются только при письменном согласии пациента, который должен быть уведомлен об этом предварительно.

• Медицинские услуги гражданам, не имеющим регистрации на территории автономного округа, при отсутствии у последних полисов ОМС других субъектов РФ, иностранным гражданам;

• Пациенты, пользующиеся платными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и сертификата специалиста, оказывающего платную услугу.

• Информация по платным медицинским услугам размещена на стенде в холле поликлиники и у кассы платных услуг, а также на официальном сайте ГБУЗ «СОКБ».

Сроки ожидания медицинской помощи, оказываемой в плановой форме, в том числе сроки ожидания оказания медицинской помощи в стационарных условиях, проведения отдельных диагностических обследований, а также консультаций врачей-специалистов:

При оказании первичной (доврачебной, врачебной, специализированной) медико-санитарной помощи (в амбулаторно-поликлинических условиях) лечащий врач определяет объем диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в соответствии с утвержденными стандартами оказания медицинской помощи.

Устанавливаются следующие предельные сроки ожидания:

1. оказания первичной медико-санитарной помощи в неотложной форме – не более 2 часов с момента обращения пациента в медицинскую организацию;

2. проведения консультаций врачей-специалистов – не должны превышать 14 календарных дней со дня обращения пациента в медицинскую организацию;

3. сроки ожидания приема врачами-терапевтами участковыми, врачами общей практики (семейными врачами), врачами-педиатрами участковыми не должны превышать 24 часов с момента обращения пациента в медицинскую организацию;

4. проведения диагностических инструментальных (рентгенографические исследования, включая маммографию, функциональную диагностику, ультразвуковые исследования) и лабораторных исследований при оказании первичной медико-санитарной помощи – не должны превышать 14 календарных дней со дня назначения;

5. проведения компьютерной томографии (включая однофотонную эмиссионную компьютерную томографию), магнитно-резонансной томографии и ангиографии при оказании первичной медико-санитарной помощи – не должны превышать 30 календарных дней со дня назначения;

6. оказания специализированной, за исключением высокотехнологичной, медицинской помощи не должны превышать 30 календарных дней со дня выдачи лечащим врачом направления на госпитализацию, а для пациентов с онкологическими заболеваниями – не должны превышать 14 календарных дней с момента гистологической верификации опухоли или с момента установления диагноза заболевания (состояния);

7. время доезда до пациента бригады скорой медицинской помощи при оказании скорой медицинской помощи в экстренной форме не должно превышать 20 минут с момента ее вызова.

Предельные сроки ожидания оказания высокотехнологичной медицинской помощи в стационарных условиях в плановой форме устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.